



Emeline TANG - 02 43 74 53 77  
etang@artisanatpaysdelaloire.fr

## INFORMATIQUE & APPLICATIONS BUREAUTIQUES

### KIT BUREAUTIQUE INTERNET pour débutants(es) LE MANS CMA ET TUFFÉ CYBER-BASE

L'informatique et l'Internet en toute simplicité. En bonus un PC pour 1 € à l'issue de la formation.

Lundi 28 janvier, 04 et 25/02, 04, 11, 18, 25/03, 01 et 29/04

### SE PERFECTIONNER AVEC LES FONCTIONS AVANCÉES D'EXCEL

Calculs, formules, statistiques, tableaux croisés dynamiques..... Construire avec méthode ses tableaux et graphiques et gagner du temps.

Jeudis 14/03 et 21/03

### MODÉLISATION SKETCHUP : RÉALISER LES PROJETS CLIENTS EN 3D

Utiliser le logiciel et ses fonctionnalités pour réaliser des présentations en 3D à ses clients. Impact assuré !

Vendredis 15/03 22/03 et 29/03

### EBP DEVIS FACTURATION BÂTIMENT 2019

Simplifier la gestion de son activité et gagner du temps.

Jeudi 28/03 et 04/04

## COMMUNICATION

### DYNAMISER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS POUR ÊTRE LU ET COMPRIS

Adopter un style professionnel pour inspirer confiance. Doper sa communication écrite.

Mardi 05/03

### RÉALISER SOI-MÊME DES PHOTOS DE GRANDE QUALITÉ

Découvrir les fondamentaux de la photographie. Utiliser son appareil pour mettre en valeur les produits de son entreprise.

Lundi 24/06 et Mardi 25/06

## INTERNET ET OUTILS NUMÉRIQUES

### PRENDRE EN MAIN ET OPTIMISER SON IPHONE ET/OU IPAD

Connaître toutes les possibilités de son appareil pour l'utiliser au quotidien et se faciliter son activité.

Jeudi 31/01

### PRÉPARER SA VENUE SUR LE NET

Les bons réflexes lorsqu'on décide d'être présent sur le Net (site, réseaux sociaux...) Éviter de se faire avoir.

Lundis 04/02 et 11/02

### CRÉER SOI-MÊME SES VIDÉOS POUR LES RÉSEAUX SOCIAUX

Filmer à partir de son smartphone et de sa tablette. Monter et diffuser ses vidéos.

Vendredi 15 et 22/03

### DÉCOUVRIR «GOOGLE MY BUSINESS», SERVICE D'ANNUAIRE LOCAL GRATUIT !

Un ensemble d'outils gratuits pour doper votre référencement local et proposer une carte de visite complète de votre entreprise.

Lundi 18/03

### CRÉER SOI-MÊME SON SITE WEB À MOINDRE COÛT AVEC JIMDO

Construire en 1 journée et gérer soi-même son site Internet avec un budget limité !

Jeudi 21/03

### S'INITIER À FACEBOOK ET CRÉER SA PAGE DE PRÉSENTATION PRO pour les débutants

Ouvrir les portes de votre entreprise sur le plus grand des réseaux. Être visible !

Mardi 02/04 et Jeudi 20/06

### DYNAMISER SA PAGE FACEBOOK PRO pour les utilisateurs confirmés

Se perfectionner sur FACEBOOK pour vendre plus et faire la promotion de son entreprise.

Jeudi 04/04

### LE RÉFÉRENCIEMENT : GAGNER EN VISIBILITÉ SUR LES MOTEURS DE RECHERCHE

Renforcer la promotion de son site et sa notoriété en ligne. Les bonnes pratiques pour être en tête.

Jeudi 16/05 et 23/05

### GÉRER UN CLOUD ET SAUVEGARDER SES DONNÉES

Connaître les possibilités de stockage de vos données sur un espace privé en ligne, accessible partout et tout le temps.

Jeudi 23/05

## INSTAGRAM & PINTEREST : METTRE EN VALEUR SES CRÉATIONS

Créer un compte, communiquer pour créer une présence pertinente et obtenir des résultats d'audience en partageant des images et photos.

Lundi 17/06

## JURIDIQUE SOCIAL FISCAL

### RGPD : PASSER A L'ACTION !

Les actions à mener pour sécuriser les données personnelles de son entreprise et créer de la confiance avec ses clients.

Mardi 02/04

### ÉVALUER LES RISQUES DANS SON ENTREPRISE ET RÉDIGER LE DOCUMENT UNIQUE

Évaluer les situations dangereuses de son activité et réaliser son document unique. Obligatoire dès le 1<sup>er</sup> salarié !

Mardi 21/05

## ACTIVITÉ COMMERCIALE ET RELATION CLIENT

### PROSPECTER EFFICACE

Prospecter efficacement, structurer ses entretiens pour créer un climat favorable !

Mardi 26/02

### TECHNIQUES POUR RÉUSSIR SES VENTES

Parce qu'un client en confiance, ne discute pas vos conditions !

Vendredi 29/03

### BIEN RÉAGIR FACE AUX OBJECTIONS DU CLIENT. DÉFENDRE SON PRIX

Comment bien traiter les objections de ses clients pour lever les freins et le convaincre.

Vendredi 26/04

### VOS CLIENTS VONT VIEILLIR ! CONCEVOIR UNE OFFRE SÉNIOR

Quel marché, quelles opportunités, quelle offre pour conquérir «les séniors» ?

Mardis matin 14/05 et 21/05

## EFFICACITÉ PERSONNELLE

### ARTISANS, BIEN SE PRÉPARER POUR RESTER AU TOP NIVEAU.

Découvrir les techniques pour booster durablement son mental, son endurance et ses succès.

Mardi matin 05/02 et 12/02

### NUTRITION ET SOMMEIL : AMÉLIORER SON EFFICACITÉ AU QUOTIDIEN

Améliorer sa créativité, son dynamisme et son efficacité au quotidien.

Vendredis matin 08/03 et 15/03

### COMMENT DEVENIR UN PATRON ZEN ?

Gérer son mental pour être authentique et positif. Créer une ambiance de travail zen propice à l'efficacité et à la motivation.

Vendredis matin 29/03 et 05/04

### ÉNERGIE, CONCENTRATION ET MÉMOIRE

Les techniques de mémorisation et de concentration pour plus d'efficacité et de sérénité.

Vendredis matin 17/05 et 24/05

## COMPTABILITÉ GESTION FINANCES

### ORGANISER LA COMPTABILITÉ DE SON ENTREPRISE POUR LA TENIR SOI-MÊME

Acquérir les fondamentaux de l'organisation comptable et du traitement des opérations courantes. Connaître les différentes écritures comptables.

Mardi 19 et 26/03

### DÉMATÉRIALISATION DES DOCUMENTS DE L'ENTREPRISE. COMMENT S'Y PRÉPARER ?

Comment passer du papier au numérique dans votre entreprise. Les avantages et économies, la marche à suivre.

Jeudi 06/06

### LIRE, COMPRENDRE ET INTERPRÉTER SON BILAN ET COMPTE DE RÉSULTAT

Comprendre les comptes de son entreprise pour prendre les bonnes décisions. Entretenir de bonnes relations avec son banquier et comptable.

Vendredi 28/06

En partenariat avec :

