

Authentification

DUPONT|

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

1- Connectez-vous à votre espace NetYpareo

2- Vous arrivez sur votre page d'accueil avec votre fil d'actualité

Les documents envoyés par vos enseignants apparaissent sous le libellé **Document de liaison**

Pour accéder au document, cliquez sur **Consulter le document**

3- Vous arrivez sur votre page « Documents de liaison »

L'ensemble de vos document apparaît dans cette colonne avec le nom de l'enseignant

Pour télécharger le document, cliquez sur **Télécharger le document**

3- Téléchargez votre document

Le document va s'ouvrir sur votre ordinateur. Vous n'avez plus qu'à le lire et suivre les consignes données par votre enseignant.

4- Marquez votre document comme lu

N'oubliez pas d'indiquer à votre enseignant que vous avez lu le document en cochant la case **Marquer le document comme lu**

Une fois coché, le statut du document change et la mention **CONSULTÉ** apparaît